## 至數位化簽核系統找尋案件並開啟

待辦事項										査詢 清除
表單名稱		T								
透達時間	  									
表單名稱	作業名籍	Ŧ	11 E	表單	軍號	申請人	填單人	送達時間	異常	限辦期限
◎兼任研究助理職混單(4)										
	計畫主持人			K 201	11891			2019/07/31 23:15:50		2019/07/31 23:15:50
	計畫主持人			K 201				2019/07/31 23:15:51		2019/07/31 23:15:51
	計畫主持人			K 201	加速衣里			2019/07/31 23:15:52		2019/07/31 23:15:52
	計畫主持人			K 201				2019/08/07 08:49:20		2019/08/07 08:49:20
<ul> <li>- 學生畢業资核(2)</li> </ul>					<u> 早                                   </u>					
	亲所主任_Director	母族		grad ;	14			2019/08/19 10:17:15		2019/08/19 10:17:15
	条所主任_Director	母浜	_	grad :	16			2019/08/19 10:17:36		2019/08/19 10:17:36
□-数百融環童(1)					$\overline{\mathbf{v}}$					
	單位主管		數授]					2019/08/08 10:16:05		2019/08/08 10:16:05
□ 課表確認資核(46)	,									
	条所主任		•林	Course	<u>0</u>			2019/03/06 13:22:39		2019/03/06 13:22:39
	条所主任		3E	Course	1			2019/03/06 21:48:07		2019/03/06 21:48:07
	账所主任		丁	Course	9			2019/03/07 17:04:39		2019/03/07 17:04:39
	来所主任		*林	Course				2019/03/07 17:04:56		2019/03/07 17:04:56
總頁數:4				«««« « <b>1</b> 2	3 4 2 22 2222					總筆數:53

## 選擇被業務單位「駁回的案件」

離退進度

.

PHI 355 786.7	se.		
項次	簽核關卡	審查項目	簽核狀態
1	單位主管	1.確認總戰生效日及離戰原因。 2.確認修文單徑是否都已指定交援人或說明交援方式。 3.確認總戰人員填寫分交藥品清點單內等(有使用實驗室時)。 4.確認總職人員填寫廢棄藥品清點單內等(有使用實驗室時)。 5.確認聯戰人員填寫廢棄藥品清點單內等(有使用實驗室時)。	核可 點選續視簽核內容
2-01	出納組承維員	1.確認是否有已發放薪資需收回。	核可 點邏檢視簽核內容
2-01-1	出納組主管	0 確認出納組審查事項	核可 點選續視讀核內容
2-02	事務組通行證承辦員	1.確認車輛通行跨線回。	核可 點選線視發根內容
2-03	保管组财產移交承辦員	1.審核財物移交清冊所列名項財物皆已移交完成。	核可 點選檢視礙核內容
2-03-1	保管組宿舍承辦員	1.是否已開立進宿通知。	核可 點攝檢視發核內容
2-03-1	保管组组長	1.確認保管組織查事項	核可 監邏檢視簽核內容
2-04	主計室教職員承辦員	1.確認會計業務相關移交項目已交難。	核可 點選檢視凝核內容
2-05	文書組承維員	1.確認沒有應歸還的借用公文檔案。	核可 點邏檢視蹤核內容
2-06	國書館承辦員	1.暗認沒有應歸還的借用書籍、澤還金。	核可 點選檢視凝核內容
2-07	環安中心承維員	1.確認及點交「移交樂品清單」內容。 2.確認及點交「廢棄樂品清單」內容。 3.確認及點交「分享樂品清單」內容。	核可 點選檢視簽核內容
2-08	環安中心主任	0.確認環要中心審查事項	核可 點繼續視璇核內容
2-08-1	動物中心承維員	1.確認答義動物已領國或移交。	核可 點邏檢視發核內容
2-09	研究發展處承辦員	1.確認已說定離職生效日當天停用人才網帳號。	核可 點選續視簽核內容
2-10	儀器中心承辦員	1 確認保整預約系統資料制除並立即停止使用。 2 確認借用物品已歸還。	駁回待補件 點選線視發核內容
2-11	衛保組承辦員	1.確認已歸還衛保組的借用物品。	核可 點選檢視讓核內容

進行駁回或資料修改(資料修改需要主管單位同意) 點選「變更個人資料」進行變更資料送出 資料送出後,點選「駁回重送」後流程才會跑到駁回單位重新審核

•

離職審查進度查詢-簽核內容								
儀器中心承衛員								
項次	審査項目	電子檔	審查狀況	備註				
1	確認儀器預約系統資料無除並立即停止使用。	無	待補件					
2	確認借用物品已歸還。	無	待補件					
鐘核意見 上有中心儀器設備尚未移轉								
通知補件 駁回重送 變更個人資料								